



Comune di Palombara Sabina

(PROVINCIA DI ROMA)

C.A.P. 00018 – COD.FISC. 00998690580 – P.IVA 00950621003 – TEL. 0774/636432

Mail: comune.palombarasabina.rm@halleycert.it

RICHIESTA DI RIMBORSO

UFFICIO TRIBUTI
COMUNE DI PALOMBARA SABINA
Viale XXIV Maggio 7
00018 PALOMBARA SABINA (RM)

Oggetto: RICHIESTA DI RIMBORSO ICI / IMU / TASI

Il sottoscritto/a cod. fisc.
nato/a il residente a
CAP in via N°
(oppure) legale rapp. della società cod. fisc. o Part. IVA
(oppure) in qualità di erede di cod. fisc.

Dichiara

di aver versato l' **ICI** **IMU** **TASI** in misura maggiore del dovuto, per il seguente motivo:

- (duplicazione di versamento)
 (errato conteggio dell'imposta)
 (rendita provvisoria superiore alla definitiva)
 (altro)

per le seguenti annualità di imposta:

Anno	Importo dovuto	Importo versato	Differenza a credito
Totale			

Dichiara

che per gli anni di riferimento gli immobili posseduti erano i seguenti:

INDIRIZZO	Foglio	Particella	Sub	Rendita	Possesso %	Comproprietario C.Fiscale	Note (se Abitaz. Princ.Pertinenz-Area Fabb. Ecc.)

Dichiara che

l'importo è da accreditare su conto corrente bancario o postale intestato al sottoscritto CODICE IBAN:

riscossione diretta presso la Tesoreria comunale Banca Cassa di Risparmio di Rieti (*Filiali di Palombara Sabina: Viale Tivoli n.11;*

Dichiara

- di non aver richiesto precedentemente il rimborso dell'importo a credito e che non sono scaduti i termini di prescrizione del diritto al rimborso.

L'ufficio procederà alla verifica della sussistenza del credito e, in caso negativo, recupererà l'imposta dovuta con apposito avviso di accertamento.

Per eventuali comunicazioni urgenti, il proprio recapito è il seguente:

telefono Fax

indirizzo e-mail Indirizzo PEC .

(data e luogo)

(firma)

"Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati da Lei forniti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene formulata la presente richiesta. Il Responsabile del rispetto della privacy è il Funzionario del settore interessato" Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' ammessa la presentazione anche via fax, per via telematica o a mezzo posta.